

УТВЕРЖДЕНО
Решением № 1 Единственного участника
«01» сентября 2015 г.

УСТАВ

Негосударственное образовательное
частное учреждение дополнительного
профессионального образования

«Акцент-Драйв»

г. Волгоград
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Акцент-Драйв», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано по решению Единственного Учредителя в соответствии с ч. 1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании» и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации Волгоградской области и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование: Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Акцент-Драйв».

Сокращенное наименование: НОЧУ ДПО «Акцент-Драйв»

1.3. Единственным участником Учреждения является: Бережная Ирина Владимировна, 14.11.1978 года рождения, место рождения: хутор Марченков Зимовниковского р-на Ростовской обл., паспорт гражданина РФ 60 08 354121 выдан ТП в селе Дубовское МО УФМС России по Ростовской области в посёлке Зимовники 13.08.2009 года, код подразделения 610-028, зарегистрированная по адресу: 347414 Ростовская область, Дубовский р-он, х. Сиротский, ул. Первомайская, дом 68, ИНН 344790400737.

1.4. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 400131, Волгоградская область, город Волгоград, ул. Комсомольская, дом 6, офис 701.

1.5. Организационно-правовой формой Учреждения является частное учреждение.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладающим обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках и иных кредитных учреждениях, печать со своим наименованием и штамп.

1.7. Учреждение имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде.

1.8. Финансовые и материальные средства Учреждения, являющиеся собственностью Учреждения, используются по усмотрению Учреждения и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. При недостаточности указанных средств Учредитель Учреждения несет субсидиарную ответственность.

1.10. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством РФ, уставом Учреждения.

1.11. Учреждение может в установленном порядке создавать филиалы и представительства. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения.

1.12. Учреждение ведет образовательную деятельность со дня получения лицензии на данный вид деятельности.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
/правлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
28 СЕН 2013 г.

1.13. Лицензирование Учреждения, его аттестация и государственная аккредитация осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение имеет право заниматься приносящей доход деятельностью, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

2.1. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами и программами, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

- осуществлять образовательную деятельность по программам подготовки водителей автотранспортных средств соответствующих категорий, подкатегорий: "А", "В", "С", "D", "BE", "CE", "DE", "M", подкатегории, "A1", "B1", "C1", "D1", "C1E", "D1E", переподготовки водителей транспортных средств с категории "В" на категорию "С", переподготовки водителей транспортных средств с категории "В" на подкатеорию "С1", переподготовки водителей транспортных средств с категории "В" на категорию "D", переподготовки водителей транспортных средств с категории "В" на категорию "D1", переподготовки водителей транспортных средств с категории "С" на категорию "D", переподготовки водителей транспортных средств с категории "С" на подкатеорию "D1", переподготовки водителей транспортных средств с категории " D " на категорию " В", переподготовки водителей транспортных средств с категории " D " на подкатеорию " С»

- профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «D», «BE», «CE», «DE»; переподготовка водителей категорий «В» на категорию «С», категорий «В» на категорию «D», категорий «С» на категорию «В», категорий «С» на категорию «D», категорий «D» на категорию «В», категорий «D» на категорию «С»;

- профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «D», оборудованных устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов;

- профессиональная подготовка водителей трактористов - машинистов самоходных машин категории «В», «С», «D», «E», «F»;

- профессиональная подготовка судоводителей маломерных судов: катер, моторная лодка, парусное судно, гидроцикл, морских прогулочных судов.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Обучение ведется на русском языке.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области 3
28 СЕН 2015 г.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется Учредителем.

3.3. На обучение подготовке водителей по категории «А» принимаются лица в возрасте старше 14 лет.

На обучение подготовке водителей по категории «В», «С», «Е», трактористов-машинистов самоходных машин категорий «В», «С», «Е», «F» принимаются лица в возрасте старше 17 лет. На обучение по переподготовки на категорию «D» принимаются лица в возрасте старше 20 лет.

На обучение по другим образовательным программам, принимаются лица с 16 лет, имеющие основное общее образование.

3.4. Учреждение проводит курс лекций для учеников до 17 лет муниципальных общеобразовательных учреждений в целях сокращения дорожно-транспортного травматизма.

3.5. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора. При поступлении обучающиеся и их родители в обязательном порядке знакомятся с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию работы Учреждения.

3.6. Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Учреждение на основании заявления с заключением двухстороннего договора. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с уставом Учреждения, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию работы Учреждения.

3.7. Обучение проводится на основании устава Учреждения, порядок проведения практических занятий указывается в договоре, заключенному между обучающимся и Учреждением.

3.8. Прием на обучение может производиться по направлениям юридических лиц, отделов Департамента федеральной государственной службы занятости населения (или отделов других районов).

3.9. Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующего образования. Перечень медицинских противопоказаний устанавливается законодательством РФ.

К обучению принимаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

3.10. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом Директора Учреждения.

3.11. Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «D», «BE», «CE», «DE»; переподготовка водителей категорий «В» на категорию «С», категорий «В» на категорию «D», категорий «С» на категорию «В», категорий «С» на категорию «D», категорий «D» на категорию «В», категорий «D» на категорию «С», водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «D», оборудованных устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов, трактористов - машинистов самоходных машин категорий «В», «С», «D», «Е», «F», судоводителей маломерных судов

О государственной регистрации
управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по 4
Волгоградской области
28 СЕН 2015 г.

осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

В случае изменения законодательством Российской Федерации образовательных программ, названий категорий водителей транспортных средств и судоводителей маломерных судов Учреждение приводит в соответствии с законодательством Российской Федерации положения программы и названия категорий, не внося изменений в устав.

3.12. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки, с учетом государственных требований и стандартов, при этом учебная нагрузка обучаемых при обучении с отрывом от производства не должна превышать 36 часов в неделю, а при обучении без отрыва от производства не более 20 часов. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с законодательством в области профессиональной подготовки водителей или иных профессий.

3.13. Подготовка водителей осуществляется по следующим формам: категории «А», «В» - «очная», «экстернат», категории «С», «D», «F», «BE», «CE», «DE» - «очная»; подготовка судоводителей маломерных судов: катер, моторная лодка, парусное судно, гидроцикл, морское прогулочное судно с главными двигателями мощностью 55 кВт - «очная».

3.14. Режим занятий устанавливается в соответствии с требованиями, предусмотренными образовательными программами профессиональной подготовки.

3.15. Занятия в Учреждении проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы. Занятия в Учреждении проводятся по расписанию исходя из специфики каждой специализации и возможностей Учреждения.

Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся ежедневно, кроме воскресенья.

3.16. Образовательный процесс состоит из теоретических и практических занятий. При профессиональной подготовке водителей предусмотрено обучение вождению, которое предусматривает практическую езду по учебным маршрутам и на площадке для обучения вождения. При иных видах профессиональной подготовке предусматривается производственная практика на базе Учреждения или по договорам на базах иных предприятий, учреждений, организаций.

3.17. В процессе обучения обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом.

3.18. Знания, умения, навыки оцениваются по системе «сдано» или «не сдано».

3.19. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

3.20. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.21. Лицам, положительно сдавшим экзамены, выдается документ собственного образца с подписью Директора и председателя комиссии, и заверяется печатью Учреждения; а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД или ГИМС с предоставлением учебного транспорта.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
/управлением Министерства юстиции
Российской Федерации 50
Волгоградской области
28 СЕН 2015 г.

3.22. Отчисление из Учреждения может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося, а также в случае невыполнения требований Устава, договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

4. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Учреждение является некоммерческой организацией, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности.

Учреждение осуществляет деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

4.2. Учреждение имеет право:

- реализовать и сдавать в аренду основные фонды и иное имущество Учреждения;
- снимать в аренду помещения и автодромы;
- реализация товаров, работ и услуг;
- производить монтаж учебного оборудования;
- оказывать посреднические услуги;
- принимать участие в деятельности других учреждений, организаций;
- вести иные внереализационные операции, приносящие доход и непосредственно не связанные с собственным производством предусмотренных Уставом услуг.

4.3. За Учреждением закрепляются объекты собственности, приобретенные или арендуемые Учредителем. Объекты собственности, закрепленные Учредителем за образовательным Учреждением, находятся в оперативном управлении Учреждения.

4.4. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества, в соответствии с договором, заключенным между Учреждением и Учредителем.

4.5. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение сделок допускается федеральными законами.

4.6. Контроль над деятельностью учреждения в этой части осуществляется Директором.

4.7. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в дар, в качестве пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от

собственной деятельности Учреждения и на приобретенные на эти доходы объекты собственности.

4.8. Учреждение вправе использовать закрепленные за ним финансовые средства и иные объекты собственности в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода.

4.9. Деятельность Учреждения финансируется ее Учредителем, а также за счет:

- взимания платы за обучение;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- поступлений от мероприятий, проводимых Учреждением или другими организациями и частными лицами в его пользу;
- приносящей доход деятельности, от реализации платных услуг, предусмотренных Уставом и других видов деятельности, не запрещенных законом РФ;
- кредитов банков,
- иных, не запрещенных законодательством, источников.

За счет вышеназванных источников формируется, в том числе, и собственность Учреждения.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

5.1. Руководство Учреждением осуществляется непосредственно его Учредителем.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

5.2.1. определение основных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

5.2.2. утверждение отчетов и балансов;

5.2.3. изменение Устава;

5.2.4. утверждение годовых отчетов о деятельности Учреждения, определение порядка покрытия убытков Учреждения;

5.2.5. изменение структуры Учреждения, открытия и закрытия филиалов и представительств;

5.2.6. принятие решений о вступлении в союзы, ассоциации, о создании юридических лиц и выходе из их состава;

5.2.7. назначение и увольнение Директора Учреждения;

5.2.8. утверждение штатного расписания;

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
/управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
28 СЕН 2015 г.

5.2.9. установление размеров зарплаты и премирования Директора Учреждения, главного бухгалтера;

5.2.10. утверждения положения об оплате труда;

5.2.11. установление социальных льгот и гарантий работникам Учреждения;

5.2.12. принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения;

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, назначаемый приказом Учредителя сроком на пять лет на основании срочного трудового договора-контракта.

5.4. Директор:

- действует от имени Учреждения без доверенности;
- представляет интересы Учреждения в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает расчетный и другие счета в банках;
- разрабатывает условия контрактов и трудовых соглашений и заключает их;
- определяет обязанности персонала;
- принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Учреждения; утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;
- утверждает график работы и расписание;
- зачисляет и отчисляет обучающихся;
- контролирует за законным и эффективным использованием средств Учреждения, за его финансово-хозяйственной деятельностью;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные для Директора Учреждения действующим законодательством.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

6.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом;
- на ускоренный курс обучения;
- на уважение их человеческого достоинства;

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
Уставов Министерством юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
28 СЕН 2019

- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

6.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Устав Учреждения, Договор;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Учреждения;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

6.3. Взаимоотношения Учреждения и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия по усмотрению сторон.

6.4. Права и обязанности каждого работника Учреждения определяются заключенными на определенный срок контрактами, а так же должностными инструкциями. Права и обязанности Учреждения определяются с учетом требований законодательства РФ.

Отношения работников и Учреждения регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее общее образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

6.5. Работники Учреждения имеют право:

- на участие в управлении образовательным Учреждением;
- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на получение пенсии по выслуге лет;
- иные права предоставленные работникам образовательных Учреждений действующим законодательством.

6.6. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Учреждения;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- выполнять требования должностной инструкции;

- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Учреждения;

- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных Учреждений.

6.7. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;

- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

6.8. Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;

- знакомиться с планами, графиками, локальными актами Учреждения;

- заключать и расторгать договор, заключенный с Учреждением на оказание образовательных услуг;

- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

6.9. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные Уставом Учреждения, договором и локальными актами учреждения;

- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними обучающимися образовательных услуг;

- соблюдать условия заключенного с Учреждением договора;

- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Органы управления Учреждением, в соответствии со своей компетенцией, издают или принимают локальные акты.

7.2. Локальными актами являются:

- приказы Директора;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- положение о премировании и оплате труда;

- графики работы;

- планы работы;

- положение об учебных филиалах, подразделениях;

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
/правлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
28 СЕН 2015 г.

- положение о платных услугах;
- положение о предпринимательской деятельности;
- учебные планы и программы;
- другие документы, необходимые для обеспечения работы учреждения.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА.

РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1. Вопросы изменения и дополнения Устава решаются Учредителем и, после государственной регистрации в установленном порядке, вступают в законную силу.

8.2. Порядок изменения Устава:

Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Учредителем. Решение и заявление о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения подаются в уполномоченный орган для внесения изменений и дополнений в Устав. После регистрации изменений и дополнений в Устав Учреждения эти дополнения вступают в силу, а Устав считается измененным или дополненным.

8.3. Порядок реорганизации и ликвидации:

Решение о реорганизации принимает Учредитель.

Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном федеральными законами.

Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию.

Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению его Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей установленным целям.

Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения определяется действующим законодательством РФ.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается Учредителю. То имущество, которое закреплялось за учреждением на праве оперативного управления, передается собственнику этого имущества. Оставшееся имущество Учреждения направляется на уставные цели организации.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
/управлением Министерства юстиции
Российской Федерации/ по
Волгоградской области
28 СЕН 2015 г.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
05.10.2015 ОГРН 1153443024976
(учетный номер 3414040137)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на одиннадцати листах.

И.о. начальника Управления

Сегизова



Л.К. Сегизова

09.10.2015

О государственной регистрации
Юридическое Министерство юстиции
Республики Алтай
Государственный реестр
05.10.2015